



Miskolci Törvényszék Elnöke
2020.El.I.D.5. szám

A Miskolci Törvényszék szabályzata
a veszélyhelyzet idején a bírósági épületekben tartózkodás rendjéről

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011.évi CLXI. törvény 119.§ o) pontjában rögzített feladatok ellátásának biztosítására, a bíróságok igazgatásáról rendelkező 6/2015. (XI. 30.) OBH utasítás 5.§ (2) bekezdésének c) pontjában meghatározott igazgatási intézkedésre jogosultság, valamint a 6.§ (1) bekezdésében rögzített igazgatási tevékenység gyakorlására kapott felhatalmazás alapján veszélyhelyzet idején a bírósági épületekben tartózkodás rendjét az alábbiak szerint határozom meg:

1. A szabályzat célja

1.§ (1) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzet során a bírósági épületekben történő tartózkodás rendjének konkrét meghatározása és ennek következtében a tömeges megbetegedést okozó humánjárvány terjedésének megakadályozása, lassítása.

(2) Kiemelt jelentőségű a járvány terjedésének megfékezésében az egyéni felelős magatartás, ezért alapvető, hogy a járvány bírósági szervezeten belüli megjelenésének csökkentése és terjedésének megelőzése érdekében a legfontosabb óvintézkedéseket valamennyi bíró és igazságügyi alkalmazott betartsa.

2. A szabályzat közzététele és nyilvánosságának biztosítása

2.§ A szabályzatot a Miskolci Törvényszék intranetes honlapján közzé kell tenni, továbbá valamennyi dolgozó részére elektronikus úton továbbítani szükséges.

3. A szabályzat hatálya

3.§ (1) A szabályzat területi hatálya a Miskolci Törvényszékekre és az igazgatási felügyelete alá tartozó járásbíróságokra, valamint a Miskolci Törvényszék vagyonkezelésében lévő járművekre, ingatlanokra terjed ki.

(2) A szabályzat személyi hatálya a Miskolci Törvényszéken és az igazgatási felügyelete alá tartozó járásbíróságokon szolgálatot teljesítő bírákra és igazságügyi alkalmazottakra terjed ki.

(3) A szabályzatban szervezeti egységen a kollégiumokat, járásbíróságokat és főosztályokat kell érteni, a szabályzat eltérő rendelkezését kivéve. Azon igazságügyi alkalmazottak, akik egyik említett szervezeti egységhez sincsenek beosztva, jelen szabályzatban foglaltak tekintetében az Elnöki Kabinethez tartoznak.



4. A bírósági épületekben tartózkodás részletszabályai

4.§ (1) A bírósági épületekbe kizárólag a hivatali kötelezettségét ellátó bíró és igazságügyi alkalmazott, továbbá a bíróság érdekkörébe tartozó feladatot ellátó személy, valamint az eljárási cselekményre idézett léphet be.

(2) A bírósági épületekben kizárólag a munka elvégzéséhez, az adott feladat ellátásához, a cselekmény lefolytatásához szükséges mértékben lehet tartózkodni. Ennek során kerülni kell a személyes találkozásokot.

Bírák és igazságügyi alkalmazottak

5.§ (1) A bírák munkájukat csak a tárgyalás ideje alatt végezhetik a bíróságon. Tárgyalás tartására kizárólag a 74/2020. (III. 31.) Korm. rendelet és a 47.SZ/2020. (IV. 1.) OBHE határozat szabályainak szigorú betartása mellett kerülhet sor.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak nem vonatkoznak arra az esetre, amikor a bíró az elintézni kívánt aktát otthondolgozás céljából elviszi illetőleg az elintézt aktát visszahozza, vagy aláírja a kiadandó határozatokat, ennek időtartamára a bíróságra bejöhethet. Ebben az esetben az érintett szervezeti egység vezetőjének irodáján dolgozó munkatárssal előzetesen e-mail vagy telefon útján egyeztetni szükséges, kivéve, ha az irat átadásának, átvételének rendje a szervezeti egység vezetője által külön szabályozott. Ebben az esetben a szervezeti egység vezetőjének rendelkezése irányadó.

(3) Az igazgatási feladatokat ellátó vezető vagy bíró az adott napon teljes munkaidőben köteles az épületben tartózkodni. Egy szervezeti egységnél (törvényszék, járásbíróság) adott napon egy fő láthatja el az igazgatási feladatokat. Ez alól kivétel a Miskolci Járásbíróság, ahol ügyszakonként kell egy főnek munkát végeznie. Törekedni kell arra, hogy olyan vezető vagy bíró lássa el az igazgatási feladatokat, akinek aznap egyébként is be kell mennie a bíróságra (pl. ügyeleti tevékenység).

6. § (1) Az igazságügyi alkalmazottak a szervezeti egység vezetője által előre meghatározott napokon végeznek munkát a bíróság épületében. Törekedni kell arra, hogy a technikai feltételek megléte esetén valamennyi otthonról elvégezhető munkát otthonról lássák el.

(2) A szervezeti egység vezetője az előreláthatóan felmerülő munka mennyiségének elvégzéséhez szükséges legalacsonyabb létszámban osztja be munkavégzésre az igazságügyi alkalmazottakat. A beosztást egy hétre előre kell elkészíteni, melyről az érintetteket e-mailben tájékoztatni kell.

(3) A bíróságon történő munkavégzésről a szervezeti egységek vezetői nyilvántartást vezetnek.

7. § (1) Bíró és igazságügyi alkalmazott (a továbbiakban: dolgozó) sem léphet be a bíróságra, ha rá vagy vele együtt élő személyre vonatkozóan hatósági karantént rendeltek el. Ennek megtörténtét a szervezeti egység vezetője útján a törvényszék elnökhelyettesével haladéktalanul telefonon és e-mailben közölni kell.

(2) Ha a dolgozó COVID-19 vírusfertőzésen esett át, a bírósági épületbe kizárólag a gyógyulását igazoló orvosi dokumentáció bemutatásával léphet be. A dokumentációt előzetesen a szolgálati út betartásával e-mailben kell a törvényszék elnökhelyettesének megküldeni, aki dönt a belépés engedélyezéséről vagy megtagadásáról.



(3) A dolgozó hozzátartozója, barátja, ismerőse, csomagküldő szolgálat munkatársa, futár, ételfutár és egyéb, a dolgozó megbízásából érkező külsős személyek a bíróság épületébe nem léphetnek be.

(4) A dolgozó személyes jelenlétet igénylő munkavégzését úgy kell biztosítani, hogy egy helyiségben - lehetőség szerint - csak egy dolgozó tartózkodjon. Amennyiben ez a felmerülő munka mennyisége, jellege vagy a dolgozók elhelyezése miatt nem megoldható, úgy biztosítani kell azt, hogy a bírósági épületben tartózkodó személyek egymástól legalább két méter távolságra legyenek.

(5) A dolgozó a bíróság épületének közös használatában lévő helyiségeiben (pl: étkező, teakonyha) más dolgozóval együtt nem tartózkodhat.

(6) A dolgozó köteles a kihelyezett kézfertőtlenítő eszközök, így a fertőtlenítő hatású folyékony szappan használatára.

(7) A dolgozó köteles a rendelkezésére bocsátott egyéni védőeszközöket (maszk, kesztyű) a bírósági épületben tartózkodása során használni.

(8) A hivatali gépjárművek használatakor a gépjárművezető és utasa köteles a rendelkezésére bocsátott egyéni védőfelszerelést (maszk, kesztyű) használni.

Bíróság érdekkörébe tartozó feladatot ellátó személyek

8.§ (1) A bíróság érdekkörébe tartozó feladatot ellátó személy kizárólag a feladat ellátásához szükséges ideig, a megfelelő védőfelszerelés használata esetén tartózkodhat a bíróság épületében.

(2) A karbantartási, javítási tevékenységek körében a bíróság érdekkörébe tartozó feladatnak a veszélyhelyzet fennállta alatt kizárólag a halaszthatatlan munkák elvégzése, a bíróság működését akadályozó hibák kijavítása minősül. Ezek felmerülése esetén a törvényszék elnökhelyettese dönt a munka elvégzéséről. A munka elvégzésének szükségessége esetén az (1) bekezdésben foglaltakról a szerződő partnert tájékoztatni kell és azokat a szerződésbe kell foglalni. Élő szerződés esetén a partnernek tájékoztatást kell adni az előírásokról, és azokat a megrendelésbe kell foglalni.

Ügyfelek

9.§ (1) A bíróság épületében ügyfél csak az eljárási cselekmény foganatosításának ideje alatt tartózkodhat. Büntetés-végrehajtási intézetben tartózkodó személy meghallgatására kizárólag távmeghallgatás útján kerülhet sor, a bíróságon ilyen személy nem tartózkodhat.

(2) A rendészet munkatársa az ügyfelet védőfelszerelésben az eljárási cselekmény helyszínére kíséri. Az ügyfél kizárólag az eljárási cselekmény helyszínén tartózkodhat, melyről a rendészet munkatársa tájékoztatja és azt ellenőrzi.

5. Felelősség a veszélyhelyzet idején a bírósági épületekben tartózkodás rendjének betartásáért és betartatásáért

10.§ (1) Az előírások megtartásának ellenőrzésére kötelesek

- a) a törvényszék elnökhelyettese,



- b) a kollégiumvezetők, kollégiumvezető-helyettes, törvényszéki csoportvezető,
- c) a járásbíróságok elnökei, elnökhelyettesei, csoportvezetők, csoportvezető-helyettesek,
- d) a főosztályvezetők, osztályvezetők.

(2) A szabályzatban foglaltak megsértése esetén az észlelő a munkáltatói jogkör gyakorlóját értesíti. A munkáltatói jogkör gyakorlója szükség esetén fegyelmi eljárást kezdeményez, a további szabályszegések elkerülése érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi.

6. Záró rendelkezések

11.§ (1) A szabályzat április 7-én lép hatályba.

(2) Jelen szabályzat a veszélyhelyzet megszűnésének Kormány általi megállapításával hatályát veszti.

(3) A Miskolci Törvényszék 2018.EI.II.B.34/2. számú beléptetési szabályzatát jelen veszélyhelyzeti szabályzatban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

Miskolc, 2020. április 7.



dr. Fuhrmann Gábor