

A Miskolci Törvényszék informatikusi munkakör betöltésére munkatársat keres

Főbb feladatai:

- Felhasználói támogatás, velük történő közvetlen kapcsolattartás. Helpdesk feladatok ellátása
- Informatikai szoftver- és hardverinfrastruktúra üzemeltetése
- Informatikai eszközök telepítése, karbantartása
- Szerver adminisztráció

Elvárások:

- Magas szintű Windows operációs rendszer (Windows7, Windows 10) ismeretek
- Magas szintű Microsoft Office és Libre Office ismeretek
- Hálózati ismeretek
- Jó problémamegoldó- és kommunikációs készség, csapatjátékos attitűd
- Precíz, hatékony, önálló munkavégzés
- Szakmai fejlődés iránti igény
- Proaktivitás
- Terhelhetőség

Előnyt jelent:

- Microsoft Active Directory és hozzá kapcsolódó technológiák ismerete
- Szerver üzemeltetési tapasztalat (Windows, Linux)
- HP/Comware switch üzemeltetés mélyebb ismerete (routing, VLAN kialakítás stb.)
- Programozási gyakorlat
- Webfejlesztői gyakorlat
- Microsoft SharePoint ismerete
- Virtualizációs technológiák ismerete
- scripting (Bash, PowerShell)
- Elektronikai ismeretek
- Hasonló területen szerzett korábbi tapasztalat

A kinevezéshez szükséges feltételek:

- Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Hatósági erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására [Iasz. 11. § (4) bek.]
- Szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, vagy folyamatban lévő szakirányú felsőfokú képzésen történő részvétel
- Legalább alacsonyfokú angol nyelvvizsga

A jelentkezéshez csatolni kell:

- Részletes fényképes szakmai önéletrajzot, amely tartalmazza oklevéllel, bizonyítvánnyal igazolható iskolai és szakmai végzettségeit, képesítéseit, valamint az eddigi munkaviszonyai, szolgálati és egyéb jogviszonyai pontos megnevezését, valamint időtartamát (év, hó, nap).
- Motivációs levelet, mely tartalmazza az esetlegesen hasonló területen szerzett eddigi tapasztalatait.

Bérezés: az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény szerint.

A jelentkezés határideje: 2021. október 15.

Alkalmazási forma: a kiválasztott munkatárssal a Miskolci Törvényszék – *próbaidő egyidejű kikötésével* – határozott időre szóló kinevezéssel igazságügyi alkalmazotti szolgálati jogviszonyt létesít.

Munkavégzés helye: Miskolci Törvényszék (Miskolc, Dózsa Gy. u. 4.)

Jelentkezés módja: Elektronikus úton, részletes szakmai önéletrajzzal a mctsz.szemelyzeti@birosag.hu e-mail címen keresztül. Kérjük az e-mail tárgyában a következőt feltüntetni: *„Informatikus álláspályázat - Miskolc”*.