

A MISKOLCI TÖRVÉNYSZÉK TANÚGONDOZÁSI SZABÁLYZATA

A Miskolci Törvényszék elnökeként a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 119. § a.) és f.) pontjában biztosított jogkörömnél fogva a bírósági tárgyalásokra idézett tanúk megfelelő tájékoztatása, a bíróság épületében megjelent tanúk várakozása során biztosítható elhelyezési feltételek, a tanúkihallgatás körülményeinek javítása, a tanú védelme és a vallomástétel feltételeinek biztosítása céljából a tanúgondozás rendjét az alábbiak szerint szabályozom:

I.

A Szabályzat célja és hatálya

1. § A Tanúgondozási Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja az igazságszolgáltatásban tanúként közreműködő természetes személyek eljárási jogai gyakorlásának és kötelezettségei teljesítésének elősegítése, az igazságszolgáltatás hatékony és időszerű működése, a bíróságokkal szembeni bizalom növelése és az ítélkezési tevékenység magas szakmai színvonalon történő ellátása.

2. § A Szabályzat hatálya a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (a továbbiakban: Bszi.) 16.§ c.), d.) és e.) pontja szerint a Miskolci Törvényszékre és az igazgatási felügyelete alá tartozó járásbíróságokra, valamint a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságra, az ott működő bírákra és igazságügyi alkalmazottakra terjed ki.

II.

Tájékoztatási kötelezettség

A.) Információközlés az interneten

3. § A Miskolci Törvényszék honlapján (www.miskolcitorvenyszek.birosag.hu) az alábbi információkat kell feltüntetni.

- a bírósági épületek megközelíthetősége
- a bíróságok ügyfélfogadási rendje,
- a tanúgondozók személy neve, telefonszáma, e-mail címe, épületen belüli elérhetősége,
- általános tájékoztatás a tanúgondozás rendszeréről.

B.) Tájékoztatás az idézéssel egyidejűleg

- 4. §** A tanúk idézéséhez csatolandó azon tájékoztató, amelynek tartalmaznia kell:
- a bíróság megközelíthetőségének leírását,
 - a kapcsolattartó személy megnevezését és elérhetőségét,
 - ügyfélfogadási rendet,
 - a bírósági honlap elérhetőségét a bővebb információkra történő utalással,
 - a tanú védelem lehetőségeit, a tanúszoba igénybevételének feltételeit,
 - a gyermekfelügyelet feltételeire és rendjére vonatkozó információkat.
- 5. §** A Szabályzat hatálya alá tartozó bíróságok egyediesített, kizárólag az adott bíróságra vonatkozó adatokról kötelesek tájékoztatást adni. Az egyes bíróságok részletes tanúgondozási tájékoztatóját a 1. sz. melléklet tartalmazza.

III.

A tanúgondozási feladatok

6. § A tanúgondozási feladatokat szervezeti egységenként a törvényszék elnöke által az arra kijelölt igazságügyi alkalmazott végzi. A tanúgondozók működésének koordinálását a törvényszék elnöke által az arra kijelölt bírósági titkárok látják el.

A.) Általános feladatok

7. § A tanúgondozók feladatellátása közvetett tanúgondozás és személyes félfogadás útján valósul meg. A tanú telefon útján vagy írásban előterjesztett megkeresésére az ott meghatározott módon tájékoztatást nyújtanak (közvetett tanúgondozás), továbbá hivatali félfogadási időben a személyesen megjelent tanú részére szóban felvilágosítást adnak (személyes félfogadás).

A.1.) Közvetett tanúgondozás

8. § A tanú megkeresésére a tanúgondozó – ügyfélfogadási időben – telefonon az alábbiakról tájékoztatja a tanút:

- a bíróság elérhetősége,
- az igazolatlan távolmaradás következményei,
- a távolmaradás kimentési módja,
- a költségtérítési lehetőségei,
- a kiskorúak bíróság előtti megjelenésének kötelezettségei, a törvényes képviselő jogai,
- a tanú bíróság előtti megjelenése tartamára a felügyelet nélkül maradó gyermek megőrzése, annak rendje,
- írásbeli tanúvallomás tételének lehetősége, feltételei, ezirányú kérelem előterjesztésének rendje,
- a tanúszoba igénybevételének lehetősége, használatának rendje.

A.2.) Személyes félfogadás

9. § A tanú a tanúgondozót – ügyfélfogadási időben – felkeresheti irodájában, aki az alábbiakról ad tájékoztatást:

- a 8.§-ban meghatározott információk,
- általánosságban a tanú jogai és kötelezettségei,
- az eljárás tárgya, várható időtartama,
- tanú bíróság előtti viselkedési szabályai.

B.) Egyéb kötelezettségek

10. § A tanúgondozó a bíróság előtt folyamatban lévő ,vagy befejezett konkrét ügyről érdemében nem nyilatkozhat, a tanú részére a 8. és 9. §-ban meghatározott tájékoztatáson túl a vallomás megtételének mikéntjére, annak tartalmára vonatkozóan tanácsot nem adhat.

11. § Az írásban történő tájékoztatás a törvényszéken törvényszéki elnöki ügyszámon, a járásbíróságokon pedig az adott járásbíróság elnöki ügyszámán történik azzal, hogy a tanúgondozó saját nevében, az adott bíróság körbélyegzőjének használata mellett válaszolja meg a megkereséseket, az elnöki ügyvitel szabályai szerint.

12.§ A tanúgondozó évente 1. sorszámmal kezdődő, az adott bíróság elnöke által hitelesített nyilvántartást vezet az őt megkereső személyekről, melynek során feltünteti az ügy számát, a tanú nevét, röviden a felmerült kérdések lényegét és válaszait. A nyilvántartást az adott év december 31. napjával a tanúgondozónak kell lezárnia, az adott bíróság elnökének hitelesítenie.

13.§ A tanúgondozó tevékenységről félévente köteles számot adni az adott bíróság elnöke és a tanúgondozás koordinátora irányában a 12. §-ban meghatározott adattartalommal. A járásbíróság elnöke a törvényszék elnöke részére az éves munkatervben meghatározott kibővített vezetői értekezleten köteles számot adni a tanúgondozói feladatok teljesítéséről, az arra vonatkozó adatszolgáltatást a vezetői értekezletre előterjesztendő beszámolójában teljesíteni.

C.) A tanúgondozás koordinátorának feladatai:

14. § A koordinátor folyamatosan figyelemmel kíséri a tanúgondozók tevékenységét, részükre feladatellátásukhoz szakmai támogatást nyújt.

15. § A koordinátor évente egy alkalommal képzést szervez a tanúgondozók részére a kollégiumvezetők bevonásával.

16. § A koordinátor jogszabályváltozás esetén haladéktalanul, egyebekben évente köteles felülvizsgálni a II. pontban meghatározott közzétételre, illetve kiadásra kerülő tájékoztató tartalmát, valamint e Szabályzatot annak módosítására javaslatot előterjeszteni a törvényszék elnökének

17.§ A koordinátor a tanúelégedettség mérésének eredményeit folyamatosan köteles figyelemmel kísérni, és a törvényszék elnökének arról írásban beszámolni.

IV.

Tanúszoba használatának szabályai

18. § Tanúszoba a Miskolci Törvényszéken és a Miskolci Járásbíróságon működik. A Miskolci Törvényszék igazgatási felügyelete alá tartozó járásbíróságokon kialakított gyermekmeghallgató szobák - az erre vonatkozó külön szabályzatban foglaltak betartása mellett - indokolt esetben tanúvédelmi célokra is igénybe vehetőek.

19. § A tanúszobát igénybe venni a tanú személyes biztonsága, vagy gyermekének ideiglenes felügyelete céljából lehetséges. A tanúszoba igénybevétele történhet az adott ügyben eljáró tanács elnökének döntése vagy a tanú kérelme alapján a tanúgondozó engedélye szerint. Különösen indokolt a tanúszoba igénybevétele büntetőeljárás során a sértett, vagy más tanú esetében, illetve polgári perben is, ha a folyosón történő várakozás a tanú fizikai, avagy lelki befolyásolását, presszionálását eredményezheti.

20. § A tanúszobát olyan kiskorú gyermekek megőrzésére kell rendelkezésre bocsátani, akiknek felügyelete a szülő/gondviselő felnőtt tanúvallomása megtételének ideje alatt szükséges, vagy olyan kiskorú gyermek részére akinek a személyes meghallgatása nem mellőzhető. A kiskorú gyermek felügyeletét a szülő/gondviselő felnőtt által megbízott személy a tanúgondozó engedélye szerint köteles ellátni, a bíróság gyermekfelügyeletet nem biztosít.

21. § A tanúszoba igénybevétele esetén a tanúgondozó ennek tényéről a tanú személyének, az eljáró tanács elnökének, a tárgyalóterem számának és a tárgyalás pontos időpontjának megjelölésével előzetesen értesíti a rendészeti szolgálatot. A tanú érkezésekor a szolgálatot teljesítő rendész értesíti a tanúgondozót és a beléptetést követően a tanút a tanúszobába kísérik. A tanúszobából a bírósági tárgyalóba beszólítást a rendészeti szolgálat útján a tanács elnökének utasítására büntetőügyben a jegyzőkönyvvezető, polgári ügyben a tanács elnöke távbeszélőn vagy egyéb elektronikus úton teszi meg. A rendész a tanút köteles a tárgyalóterembe kísérni.

V.

Tanúelégedettség

22. § A tanúgondozás eredményességének nyomon követése céljából a szolgáltatást igénybe vevő, illetve az igazságszolgáltatás folyamatában egyébként tanúként résztvevő személyek elégedettségét a törvényszék folyamatosan méri a Szabályzat mellékletét képező adatlappal.

VI.

Záró rendelkezés

23. § Ez a Szabályzat 2015. május hó 1. napján lép hatályba a Miskolci Törvényszék Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékleteként.

Miskolc, 2015. április 29.



Dr. Sisák Péter